



XX CONSEILS POUR ACCOMPAGNER AUX MIEUX L'ENFANT-ÉLÈVE DANS L'APPRENTISSAGE À LA MAISON

*Enseignant Spécialisé Ressource – dans le cadre de la
continuité pédagogique – Mars 2020*

PRÉAMBULE

- Accompagner l'apprentissage à la maison de votre enfant peut être ressenti par vous comme une lourde responsabilité.
- Ce document est là pour vous éclairer et non pour vous alourdir la tâche donc prenez les conseils qui vous parlent, vous aident et laissez les autres.
- Comme chaque parent, vous ferez du mieux que vous pouvez et c'est déjà beaucoup.

L'IMPORTANCE DU CADRE À POSER AVEC SON ENFANT

→ Il est indispensable que vous décidiez avec lui des conditions dans lesquelles il fera jour après jour, semaine après semaine ses travaux scolaires.

✓ *Poser un cadre c'est quoi ?*

Définir ensemble :

- *Des règles*
- *Des horaires*
- *Des rituels*

Patience pour installer ce cadre

- *C'est la répétition qui fera l'efficacité*

Confiance, bienveillance et humilité

- *Pour tenir dans la durée, pour prendre soin de vos liens familiaux, pour permettre des apprentissages...*

Voici 9 conseils pour vous aider à poser ce cadre avec votre enfant

1- SE REPÉRER DANS SON ESPACE

- ✓ **Délimitez un espace réservé exclusivement** au travail scolaire → Concentration favorisée
 - ✗ Eviter les lieux de passage, bruyants ou avec de nombreux distracteurs (télévision, écran, fenêtre)
- ✓ **Installez, si possible, un espace d'affichage :**
 - Pour afficher l'emploi du temps, le rappel de la leçon..
 - Avec des feuilles tout simplement accrochées sur un mur, une porte de placard.... avec de la Patafix, des aimants ou du scotch
- ✓ Pensez à **utiliser des outils d'explications temporaires** : ardoise de l'enfant ou tableau blanc d'enfant ou feuilles de brouillon

Si votre enfant a besoin de beaucoup bouger:

- Délimitez 2 espaces plutôt qu'1 : un pour le travail écrit et un pour le travail à l'oral par exemple
- Acceptez qu'il travaille debout derrière son bureau, qu'il se déplace plus souvent, qu'il fasse plus de pauses

Astuce
Télétravail



Préférez un espace à côté de vous ou proche de vous, ainsi votre enfant sera rassuré et vous pourrez travailler plus facilement en évitant de vous lever en permanence pour l'aider



2- SE REPÉRER DANS LE TEMPS

- ✓ Etablissez et **respectez un emploi du temps fixe et régulier au moins 4 jours sur 7**
 - Faciliter la mise au travail et éviter les conflits
 - S'adapter à vos contraintes familiales.

- ✓ **Ménagez des temps de pause réguliers avec des durées prédéterminées.**
 - ✗ N'enchaînez pas 2 à 3 heures de travail quotidien
 - ✓ Faire des pauses de 5/8 min entre différents types d'activités.
 - ✓ Faire une pause plus longue (15 à 30min) 1 fois le matin et 1 fois l'après-midi

Astuce Télétravail



Si vous êtes 2 adultes à la maison, alternez les phases de travail avec votre enfant mais essayez que les mêmes types d'activités soient effectuées toujours avec le même adulte

❖ **Être réaliste, changer de types d'activités régulièrement :**

- Un enfant de Maternelle : 15 min / activité
- Un enfant de CP à CE2 : 20-30 min /activité
- Un enfant de CM : 40 min / activité



2- SE REPÉRER DANS LE TEMPS

- L'enfant a **besoin de visualiser** combien de temps il va travailler :
 - ✓ Minuteur visuel de l'Iphone, minuteur de cuisine, sablier (si temps long)...
 - ✓ Pour les plus grands, vous pouvez utiliser une horloge en lui indiquant très précisément l'heure de fin sur le cadran (=> révision de l'heure)

Astuce Télétravail



A vous aussi le timer vous sera utile pour dire à l'enfant que vous travaillez aussi et que donc vous n'êtes pas disponible jusqu'à la fin du temps indiqué.

L'essayer, c'est l'adopter : le repère visuel du temps chez les enfants est très efficace → **Concentration et motivation**



3- EMPLOI DU TEMPS

Si votre enfant a beaucoup de mal à trouver un rythme, organisez-le sur 5 jours, mercredi compris par exemple.



- ✓ **Organisez-le de préférence sur les jours d'école habituels** soit lundi-mardi et jeudi-vendredi
 - Si votre travail ne vous le permet pas, adaptez-le à votre organisation

- ✓ **Utilisez l'emploi du temps envoyé par son enseignant(e)**
 - ✗ Evitez de prendre n'importe quel emploi du temps sur Internet (trop souvent éloigné de leurs habitudes)
 - ✓ Si vous n'en avez pas reçu, n'hésitez pas à le demander à votre enseignant(e)
 - ✓ Sinon, inspirez-vous des emplois du temps proposés ci-après.

✗ Ne le changez pas toutes les semaines, la régularité est primordiale !

- ✓ Mais adaptez-le au début pour qu'il convienne à votre enfant et votre famille
- ✓ Autorisez-vous des petits dérapages contrôlés de temps en temps



3- EMPLOI DU TEMPS

→ Le plus important, pour vous et votre enfant, c'est qu'il soit **AFFICHÉ** pour vous y référer en chaque début de journée => **Un repère-rituel essentiel**

Si vous n'avez pas d'imprimante

- ✓ Recopiez-le sur une grande feuille blanche
- ✓ Si l'enfant est assez grand, faites-lui écrire lui-même son emploi du temps
- ✓ Si l'enfant est en maternelle, dessinez des symboles très simples pour chaque type d'activité
 - Ex : soleil pour la météo, chiffres pour les maths, crayon pour le graphisme, livre pour lecture, oreiller pour la sieste, assiette pour le repas ...
- ✓ Accrochez-le (Patafix, scotch, aimants..)
- ✓ À proximité de l'espace de travail

Si vous avez une imprimante

- ✓ Imprimez soit le modèle donné par votre enseignante soit un modèle existant adapté, à choisir avec l'enfant
- ✓ Remplissez-le avec votre enfant, il sera plus facile pour lui de le suivre
- ✓ Accrochez-le (Patafix, scotch, aimants..)
- ✓ À proximité de l'espace de travail

EMPLOI DU TEMPS À COMPLÉTER (1)







Emploi du temps journalier à compléter

(cf. Propositions d'activités ci-dessous)

| Horaires | Activités | Contenus |
|----------|--------------|----------|
| | | |
| | | |
| | Pause | |
| | | |
| | | |
| | Repas | |
| | | |
| | | |

EMPLOI DU TEMPS À COMPLÉTER (2)

PROPOSITIONS d'ACTIVITES à PLACER dans l'EMPLOI du TEMPS

| | | | | |
|--|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---|--|
| | Langue Française |  | → | |
| | Mathématiques |  | → | |
| | Découverte du monde |  | → | |
| | Activités de Lectures |  | → | |
| | Détente |  | → | |
| | Ecriture |  | → | |
| | | | | |

EMPLOI DU TEMPS DIRIGÉ

| Horaires | Activités | Pictos | Contenus |
|------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9h00 | Langue française |  | → Cf. Travail transmis par l'enseignant (fiches préparées, plateformes, sites, etc.) |
| 9h30 | Mathématiques |  | → Cf. Travail transmis par l'enseignant (fiches préparées, plateformes, sites, etc.) |
| 10h | Pause | | |
| 10h20/30 (→ 30' à 45') | Découverte Du monde |  | → Cf. Travail transmis par l'enseignant (fiches préparées, plateformes, sites, etc.) |
| 11h00/15 | Activités de Lectures |  | → Cf. Travail transmis par l'enseignant (fiches préparées, plateformes, sites, etc.) |
| 11h45 | Aide à la préparation du repas... |  | |
| 12h00 | Repas | | |
| 13h/14h | Détente |  | → Lecture, Jeux de société, Vidéos... |
| 14h30/15h | Ecriture |  | → Ateliers d'écriture sur un thème : → Ecriture d'une lettre à un camarade de classe, un parent, un ami, etc. → Composition d'un album photos commenté et partagé à la classe |
| 15h45 | Aide à la préparation du goûter... |  | → Cf. Recettes de crêpes, gaufres, cookies, etc. |
| 16h | Goûter ! | | |

4- LA MISE EN ACTIVITÉ

➔ Le lancement de la journée ou d'une activité peut être un moment complexe pour votre enfant : manque de motivation, difficulté à se canaliser, à se concentrer...

- ✓ **Lui donner un temps « visuel » d'installation avec un sablier** de jeu de société par exemple de 1 ou 2 min.
- ✓ **Lui dire voire lui écrire sur une feuille ce que vous attendez de lui** avant de commencer à travailler :
 - ✓ Avoir sorti sa trousse
 - ✓ Avoir sorti le bon cahier
 - ✓ Être assis et calme, à l'écoute...



- ✓ **Assurez-vous que votre enfant ait bien compris les consignes** puis laissez-le faire ! Prenez un temps au début de l'activité pour (faire) lire les consignes et vérifiez la compréhension en questionnant « que dois-tu faire ? ». Ensuite, éloignez-vous !

5- LE SUIVI DE L'ACTIVITÉ

✓ **Laissez votre enfant se tromper !**

- ✗ N'intervenez pas au fur et à mesure des exercices mais plutôt lorsqu'il rencontre des difficultés manifestes ou plutôt à la fin de l'activité.
- ✗ **N'apportez pas les réponses** quand votre enfant dit ne pas savoir faire. A condition qu'il ait bien compris la consigne, incitez-le à utiliser ses outils de classe (cahier de leçons, manuels...) pour rechercher l'aide dont il a besoin.

Ne le laisser pas seul dans une situation de blocage, prenez le temps de lui réexpliquer la consigne ou la leçon si besoin.



6- LA FIN DES ACTIVITÉS

➤ **Prendre un temps chaque jour en fin de programme pour faire le bilan de la journée :**

- ✓ **Lui poser des questions simples** « A quoi t'es-tu entraîné aujourd'hui ? Qu'est-ce que tu as mieux compris ? »
- ✓ **Valorisez ses réussites** : notez ou faites-lui noter ses réussites de la journée sur un bout de papier ou sur un post-it ou sur un petit carnet. N'hésitez pas à les afficher un moment.
- ✓ **Pensez à le féliciter, l'encourager** et, s'il rencontre des difficultés, dites-lui qu'il pourra s'entraîner à nouveau pour progresser.



7- LES AUTRES MANIÈRES D'APPRENDRE



✗ Rien ne sert de rajouter du travail supplémentaire, faites confiance à l'enseignant(e) sur les apprentissages

✓ Plutôt jouez à des jeux de société, bricolez, cuisinez, construisez, écrivez aux grands-parents confinés, chantez, dessinez, faites de la gym, lisez pour le plaisir, jardinez...



8- UN TEMPS D'ÉCOUTE PRÉCIEUX(1)

➔ Vous et vos enfants vivez une situation inédite et plutôt stressante. Nos enfants entendent et voient beaucoup d'informations anxiogènes sans forcément avoir l'occasion d'échanger avec nous. Pour les aider à vivre mieux cette situation si particulière, nous vous proposons un temps de parole en famille.



➤ **Pour se reconforter soi et les rassurer eux, proposez un temps d'écoute en famille organisé :**

✓ S'asseoir tous ensemble confortablement en rond par terre sur le tapis du salon ou sur le canapé ou autour d'une table)

✓ Décider d'un bâton de parole virtuel - pour respecter les gestes barrières, on choisit en semble un geste simple à réaliser : un poing fermé, des mains croisées, une main ouverte,...

✓ Expliquer ce qu'on va faire : « Je vous propose qu'on prenne un temps tous ensemble pour échanger nos émotions, ce qu'on ressent, ce qu'on vit à l'intérieur de notre tête et de notre corps par rapport à la situation qu'on vit actuellement : l'école à la maison, le confinement, le coronavirus.»

8- UN TEMPS D'ÉCOUTE PRÉCIEUX(2)

- **Donner les règles d'or d'un groupe de parole**
 - ✓ Chacun son tour, tout le monde va pouvoir parler
 - ✓ On oblige personne à parler - souvent dès qu'une personne se lance les autres suivront donc n'hésitez pas à commencer
 - ✓ On ne peut parler que lorsqu'on a le bâton de parole virtuel
 - ✓ On n'a le droit seulement d'écouter : aucun commentaire, ni jugement, ni réaction du visage ou du corps manifeste n'est possible
 - ✓ L'idée est d'être juste dans l'accueil de l'émotion et des ressentis des autres

- N'hésitez pas à le refaire régulièrement selon les besoins de votre famille



9- COMBINER TÉLÉTRAVAIL ET APPRENTISSAGE À LA MAISON (1)



- ✓ **Privilégiez un espace proche** de votre enfant contrairement à notre premier réflexe.
- ✓ **Travaillez en même temps que votre enfant** après avoir vérifié qu'il a compris la consigne de son activité.
- ✓ **Si vous essayez de travailler pendant son temps de pause ou de jeux libres, proposez-lui une activité calme** (coloriage, écoute d'histoires audio...) à proximité de vous, c'est-à-dire une activité qui ne nécessitera pas une vigilance accrue de votre part et qui ne le mettra pas en danger.
- ✓ **Utiliser un timer visuel** et sonore pour réguler les temps de travail et de pause.
- ✓ **Découper votre travail en tâches fractionnées** : mieux vaut travailler par tranches de 20/30 min que de ne pas travailler du tout.
- ✓ **Alterner ,quand c'est possible, avec les autres adultes de la famille,** pour souffler mais aussi pour avoir des phases de travail plus concentré et plus productif.

9- COMBINER TÉLÉTRAVAIL ET APPRENTISSAGE À LA MAISON (2)

→ Un outil (presque) magique = matérialiser votre indisponibilité temporaire à votre enfant

- ✓ Utilisez un code simple et concret pour montrer à votre enfant que vous êtes occupé et donc pas disponible tout de suite.
- ✓ Ex : un post-it à côté de votre ordinateur, un post-it collé sur votre haut, une pince à linge accroché à votre haut, un foulard autour du cou, un petit panneau à côté de vous..

➤ Les règles à respecter :

- ✓ Un code bien visible
- ✓ Assorti d'un temps visuel, ça marche encore mieux
- ✓ Respecter le temps donné
- ✓ Être réaliste : prévoyez des temps pas trop longs
- ✓ Pensez à retirer l'objet dès que vous êtes à nouveau disponible



9- COMBINER TÉLÉTRAVAIL ET APPRENTISSAGE À LA MAISON (3)

- Autre outil : **instaurez un code de communication silencieux pour éviter d'être dérangé** régulièrement pendant vos temps d'indisponibilité
- ✓ Un enfant a des difficultés à attendre, donc lors de vos phases d'indisponibilité « matérialisée », nombreux auront envie tout de même de vous poser une question ou vous glisser une petite phrase. Pour éviter ces dérangements incessants, proposez-lui un code silencieux de communication.
 - ✓ **Quand il souhaite vous parler durant ces phases, demandez-lui de venir vous toucher discrètement l'avant-bras et pour lui manifester que vous avez « entendu » sa demande, poser votre main sur sa main. Il sait maintenant que vous reviendrez vers lui dès vous le pourrez.**

